

РАСМОТРЕНО
На заседании педагогического
совета
Протокол № 2 от 14.09.2022 г



УТВЕРЖДЕНО

Директор

«Пироговская

средняя

общеобразовательная

школа»

Д. А. Гракова/

Приказ № 154 от 14.09.2022 г.

Положение

о порядке организации получения обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования в МКОУ «Пироговская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации получения обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования в МКОУ «Пироговская средняя общеобразовательная школа» (далее – Порядок) определяет последовательность действий родителей (законных представителей) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, обучающихся в МКОУ «Пироговская средняя общеобразовательная школа» (далее МКОУ «Пироговская СОШ»), по обеспечению получения образования вне образовательной организации.

1.2. Организация получения образования в семейной форме и в форме самообразования осуществляется в соответствии со следующими нормативно правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 года № 115;

- Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 2.сентября 2020 года № 458;

- Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденный Министерством образования и науки РФ от 12 марта 2014 года № 117;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 15 ноября 2013 года № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

Семейное образование – это форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье, организованная и осуществляемая родителями в соответствии с государственными образовательными стандартами, с периодической аттестацией по результатам обучения в государственных, муниципальных общеобразовательных учреждениях, прошедших государственную аккредитацию;

Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам основного общего, среднего общего образования с последующей аттестацией в государственных, муниципальных общеобразовательных учреждениях, прошедших государственную аккредитацию;

Экстерн – лицо, зачисленное в общеобразовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию общеобразовательным программам, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации в общеобразовательной организации:

Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы, в т.ч. отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы;

Академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при уважительных причинах;

Государственная итоговая аттестация – это форма государственной оценки освоения выпускниками основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.4. Формы получения образования и формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.6. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.7. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего имеют право выбрать форму получения образования ребенка на любом этапе начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также вправе на любом этапе обучения продолжить образование в другой форме, в том числе в образовательной. При выборе формы образования в форме семейного образования родители (законные представители) несовершеннолетнего принимают на себя обязательства по организации целенаправленной деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации к получению образования в течение всей жизни.

1.9. Информация по учету форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, формируемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающим ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.10. Учету подлежат формы получения образования всех несовершеннолетних граждан в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях.

1.11. Обучающиеся, получившие основное общее образование или достигшие 18 лет, имеют право на выбор образовательной организации, формы получения образования и формы обучения.

1.12. Образовательная организация несет ответственность за организацию и проведение промежуточной и (или) итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающихся.

1.13. Ответственность за подготовку к промежуточной и (или) итоговой государственной аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования, возлагается на родителей (законных представителей).

2. Организация учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня

2.1. Учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, осуществляется путем формирования информации в общеобразовательных организациях о формах получения общего образования детей, подлежащих обучению по общеобразовательным программам и проживающих на закрепленной территории, которая направляется в Управление образования, на основании постановления Главы Каменского городского округа от 06.04.2017 года № 413 «Об утверждении Порядка выявления и учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, а также учета форм получения общего образования, определенных родителями (законными представителями) детей на территории муниципального образования «Каменский городской округ».

2.2. МКОУ «Пироговская СОШ»:

1) представляют в Управление образования сведения о формах получения образования и об обучающихся и их родителях (законных представителях), выбравших для получения образования форму семейного образования и (или) самообразования (Приложение № 1).

2) представляют в Управления образования дополнительные сведения о формах получения образования в случае решения родителями (законными представителями) детей изменить действующую форму получения образования в течение учебного года.

3) несут ответственность за достоверность предоставленной информации.

2.3. **Родители (законные представители)** несовершеннолетнего обучающегося при выборе формы получения общего образования в форме семейного образования:

1) информируют об этом выборе Управление образования, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование/самообразование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование путем предоставления уведомления на имя начальника Управления образования (Приложение № 2).

2) Не позднее 30 календарных дней после уведомления Управления образования о выборе формы получения образования в форме семейного образования, выбирают самостоятельно или с помощью Управления образования образовательную организацию, на базе которой они планируют проходить промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

Образовательная организация может быть определена на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств.

2.4. Управление образования:

1) Управление образования в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в письменном виде, на официальном бланке информирует родителя (законного представителя) о рассмотрении данного уведомления (Приложение № 3).

2) ведет учет форм получения общего образования путем формирования информационной базы данных на основании информации, представленной общеобразовательными организациями и родителями (законными представителями), и регистрации в журнале учета форм получения общего образования установленного образца.

3) осуществляет мониторинг прохождения несовершеннолетними, получающими образование в семейной форме, промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3. Возникновение образовательных отношений при выборе обучающимися формы получения образования в форме семейного образования/самообразования

3.1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в образовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в семейной форме или в форме самообразования.

На основании указанного заявления директор МКОУ «Пироговская СОШ» в течение 3-х рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося.

3.2. МКОУ «Пироговская СОШ» выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью образовательной организации и подписью руководителя.

3.3. Взаимоотношения между совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организацией определяются заявлением родителей (законных представителей) или совершеннолетнего обучающегося о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (Приложение № 4) и распорядительным актом образовательной организации о приеме для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 5, в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также формы прохождения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией.

Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе составляет:

По образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- об образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

3.5. Вместе с заявлением представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копия свидетельства о рождении ребенка или документ подтверждающего родство заявителя;

- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При приеме для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.6. Образовательной организацией засчитываются результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.7. При приеме заявления о прохождении аттестации экстерном образовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом образовательной организации, локальным актом, регламентирующим порядок проведения промежуточной аттестации, положениями о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, образовательной программой.

4. Организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов

4.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, в соответствии со статье 34 Федерального закона № 273 вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно.

4.2. Образовательной организацией должен быть принят соответствующий локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе экстернами.

4.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (например, пользование учебной литературой из библиотечного фонда образовательной организации, участие в различных олимпиадах и конкурсах).

Экстерн имеет право получать необходимые консультации (в пределах двух учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

4.4. По заявлению экстерна МКОУ «Пироговская СОШ» вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы. При этом данный локальный акт должен быть доступен для беспрепятственного ознакомления, в том числе на сайте образовательной организации в сети Интернет.

4.5. Порядок прохождения промежуточной аттестации МКОУ «Пироговская СОШ» целесообразно определять с учетом мнения совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе исходя из темпа и последовательности учебного материала.

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом

МКОУ «Пироговская СОШ», при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.7. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.9. Для проведения промежуточной аттестации в МКОУ «Пироговская СОШ» создается комиссия.

4.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.11. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению 6 к настоящему Положению.

4.12. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

4.13. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.14. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

4.15. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона продолжают получать образование в образовательной организации.

Приложение № 1

к Порядку организации получения обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования

Информация

о родителях (законных представителях) и обучающихся, отказавшихся от получения образования в образовательной организации в связи с выбором получения образования в семейной форме или форме самообразования

Ф.И.О. ребенка	Класс	Форма обучения	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Адрес проживания	Наличие заявления на прохождение промежуточной и (или) итоговой аттестации

Приложение № 2
к Порядку организации получения
обучающимися начального общего,
основного общего, среднего общего
образования в форме семейного
образования и самообразования

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о выборе формы получения образования в форме семейного образования или
самообразования**

Начальнику Управления образования
Администрации муниципального
образования «Каменский городской округ»

От родителя (законного представителя)
(совершеннолетнего обучающегося)

(Ф.И.О. полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Телефон: _____

E-mail: _____

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ № «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для (себя) своего ребенка

(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)

обучавшегося ранее в _____
(наименование образовательной организации, класс)

Формы получения образования в форме семейного образования/самообразования:

- на весь период обучения
- на период прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации
- на период учебного года (нужное подчеркнуть)

Прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за ___ класс
планируем (ю) в _____
(наименование общеобразовательной организации)

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования принято с учетом
мнения ребенка.

(дата)

(подпись родителя (законного представителя))

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(полностью Ф.И.О. совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя))

_____ (данные паспорта: серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

контактный телефон _____
являюсь законным представителем _____
(полностью фамилия, имя ребенка, дата его рождения)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим свободно, своей волей и в интересах себя и своего ребенка даю конкретное, информированное и сознательное согласие Управлению образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», расположенному по адресу: ул. Революционная, 13, г. Каменск-Уральский, Свердловская область, в рамках получения образования в форме семейного образования/самообразования следующих персональных данных моих и моего ребенка:

1. Моего ребенка: 1) Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка; 2) дата рождения; 3) адрес места жительства (пребывания); 4) тип документа удостоверяющего личность; 5) 6) данные о зачислении и учебы в образовательной организации;

2. Мои: 1) Фамилия, имя, отчество (при наличии); 2) контактный телефон; 3) паспортные данные; 4) адрес места жительства, адрес электронной почты, сведения о документе, подтверждающем родство с ребенком

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных.

Подтверждаю, что проинформирован (-а) о возможности отзыва настоящего согласия.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (Ф.И.О. подпись лица, давшего согласие)

СОГЛАСИЕ
обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____
(полностью Ф.И.О. родителя или иного законного представителя ребенка)

_____ (данные паспорта: серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

контактный телефон _____
являюсь законным представителем _____
(полностью фамилия, имя ребенка, дата его рождения)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим свободно, своей волей и в интересах своего ребенка даю конкретное, информированное и сознательное согласие Управлению образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», расположенному по адресу: ул. Революционная, 13, г. Каменск-Уральский, Свердловская область, в рамках получения образования в форме семейного образования/самообразования, на распространение (передачу в _____)

_____ (наименование организации)

следующих персональных данных моих и моего ребенка:

1. Моего ребенка: 1) Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка; 2) дата рождения; 3) адрес места жительства (пребывания); 4) тип документа удостоверяющего личность; 5) 6) данные о зачислении и учебы в образовательной организации;

Мои: 1) Фамилия, имя, отчество (при наличии); 2) контактный телефон; 3) паспортные данные; 4) адрес места жительства, адрес электронной почты, сведения о документе, подтверждающем родство с ребенком

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных.

Подтверждаю, что проинформирован (-а) о возможности отзыва настоящего согласия.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (Ф.И.О. подпись лица, давшего согласие)

Приложение № 3
к Порядку организации получения
обучающимися начального общего,
основного общего, среднего общего
образования в форме семейного
образования и самообразования

Уважаемый (ая) _____ !

На основании Вашего уведомления от «__» _____ 20__ года о выборе Вами в форме семейного образования (самообразования), Управление образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» информирует о том, что обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

В соответствии с частью 1 статьи 53 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ № «Об образовании в Российской Федерации», основанием возникновения образовательных отношения является заявление совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в образовательной организации и распорядительный акт о приеме для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Подпунктом 2 пункта 2.3. Порядка организации получения обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования установлено, что не позднее 30 календарных дней после уведомления Управления образования о выборе формы получения образования в форме семейного образования (самообразования), родители (законные представители) выбирают самостоятельно или с помощью Управления образования образовательную организацию, на базе которой они планируют проходить промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

На основании вышеизложенного, рекомендуем обратиться в образовательную организацию на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

(наименование образовательной организации)

Начальник

И.О. Фамилия

Приложение № 4
к Порядку организации получения
обучающимися начального общего,
основного общего, среднего общего
образования в форме семейного
образования и самообразования

Директору МКОУ «Пироговская СОШ»
(наименование образовательной организации)

(Фамилия и инициалы руководителя)

От _____

(Ф.И.О. заявителя полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Паспорт заявителя: _____

(номер, серия, дата выдачи, кем выдан)

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь)) _____

(Ф.И.О. полностью)

для прохождения государственной итоговой и (или) промежуточной аттестации за курс _____
класса по предмету (ам) _____

с _____ по _____ 20__/20__ учебного года на время
прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, Уставом _____

(наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения
промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной
итоговой аттестации ознакомлен (а).

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 5
к Порядку организации получения
обучающимися начального общего,
основного общего, среднего общего
образования в форме семейного
образования и самообразования

ПРИКАЗ

«__» _____ 20__ г.

№ _____

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
(Ф.И.О. экстерна)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. для прохождения государственной итоговой и (или) промежуточной аттестации за курс _____ класса по предмету (ам) _____

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1-я консультация	2-я консультация

4. Заместителю _____ директора по учебно-воспитательной работе

(Ф.И.О. заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

Директор образовательной организации

И.О. Фамилия

Приложение № 6
к Порядку организации получения
обучающимися начального общего,
основного общего, среднего общего
образования в форме семейного
образования и самообразования

СПРАВКА
о промежуточной аттестации

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

В

_____ (наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка

_____ (Ф.И.О. обучающегося) _____ (продолжит обучение, переведен) В _____ класс.

Директор образовательной организации _____ / _____.

М.П.

" ____ " _____ г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 710858474967985478426001373498448859431888587568

Владелец Гракова Любовь Александровна

Действителен с 12.10.2022 по 12.10.2023